

Rezeptionist-in im Schlosshotel Wendorf

Das 5-Sterne Schlosshotel Wendorf liegt in typisch mecklenburgischer Landschaft nahe der Landeshauptstadt Schwerin und bietet 10 luxuriöse Suiten, eingerichtet im Barock und Jugendstil. Das Schlosshotel öffnete 2009, liebevoll renoviert seine Pforten. Individualität macht das Haus zu etwas Besonderem, jede Suite hat Ihre einzigartigen Vorzüge. Exklusivität für die Gäste des Hauses ist oberstes Gebot.

Im Erdgeschoss des Schlosses befinden sich Rezeption, großzügige Lobby, eine edle Zigarrenlounge, offene Bar mit einer delikaten Auswahl an Spirituosen, Bibliothek mit antiken Büchern und Schachplatte, Frühstückssalon im Schloss mit Wintergarten sowie eine Schlossterrasse mit Blick auf den ausgedehnten Schlosspark.

Fürstlich fein präsentiert sich auch der hauseigene Spa-Bereich, der direkten Zugang zum Schlosspark bietet. Mit Bio-Sauna und Finnischer Sauna, Dampfbad, Erlebnisduschen, Whirlpool, Massage- und Kosmetikabteilung sowie Ruhezonen, Fitnessbereich und Yogaraum, bleiben keine Wünsche offen

Nur einen Steinwurf vom Schloss entfernt, befindet sich die Residenz, die weitere 6 luxuriöse Doppelzimmer und 6 Luxussuiten mit eleganter und geschmackvoller Einrichtung bietet.

Hier befindet sich auch das Restaurant „Cheval Blanc“ – ein Gourmet Restaurant, das hohen Ansprüchen gerecht wird. Mehrfach ausgezeichnet, bietet es in stilvollem Ambiente den repräsentativen Rahmen sowohl für privaten als auch geschäftlichen Anlass. Das Restaurant bietet Platz für bis zu 30 Personen. Die großzügige Terrasse mit Ausblick auf die Schlossallee sowie den Schlossgarten, bietet weitere 40 Sitzplätze.

Hochwertige und regionale Produkte, veredelt mit Kräutern aus dem eigenen Garten werden hier zu kreativen Menüs zusammengestellt. Für Liebhaber edler Tropfen bietet der Weinkeller im Schloss eine Auswahl aus nationalen und internationalen Spitzenlagen – und natürlich edle Raritäten.

Wir suchen

für das 5 ***** Schlosshotel Wendorf ab sofort oder nach Vereinbarung eine(n) Rezeptionist-in, der (die) die Geschäftsleitung aktiv unterstützt, das Schlosshotel auf dem Markt zu positionieren. Sie sollten schon in mehreren gehobenen Hotels im Bereich Rezeption gearbeitet haben und vor allem die Begriffe Dienstleistung und Gästebetreuung als Berufung sehen und leben.

Ihre Aufgaben:

- vorbildliche Gästebetreuung
- Check-In, Check-Out, Rechnungserstellung und -kontrolle
- ordnungsgemäßes Führen und Abrechnen der Kasse
- Entgegennahme und Weiterleitung von Telefongesprächen und Nachrichten
- Erteilung von Informationen und Auskünften
- aktiver Verkauf und Durchführung der Serviceleistungen

Ihr Profil:

- abgeschlossene Hotelausbildung

- Mehrjährige Erfahrung in gehobener Hotellerie und Gastronomie
- Sehr gute Englisch- und PC-Kenntnisse (MS-Office: Word, Excel; Internet)
- freundliche und verbindliche Persönlichkeit
- Flexibilität, Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit und Zuverlässigkeit zeichnen Sie genauso aus, wie der souveräne Umgang mit anspruchsvollen Gästen.
- Ein ansprechendes und gepflegtes Auftreten sollte für Sie selbstverständlich sein.

Wenn Sie interessiert sind ein Teil eines aufstrebenden Konzeptes zu werden und motiviert sind Gäste aktiv und professionell zu betreuen und jederzeit als Vorbild zu handeln, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres ehestmöglichen Eintrittstermins.

Für erste Informationen steht Ihnen Herr Direktor Johannes Butz unter direktion@schlosshotel-wendorf.de zur Verfügung.

SCHLOSSHOTEL WENDORF &
GOURMET RESTAURANT CHEVAL BLANC
Hauptstraße 9, D-19412 Wendorf
www.schlosshotel-wendorf.de